

Rekisteriseloste

Fysioterapia Peukalainen Oy

Tietosuojaseloste

Henkilötietolaki 523/99, 10 ja 24§

1. Rekisterinpitäjä

Fysioterapia Peukalainen Oy

y-tunnus 0828611-1

Oksasenkatu 1

53100 Lappeenranta

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Helena Rahkonen

helena.rahkonen@peukalainen.fi

p. 040 592 7129

Oksasenkatu 1

53100 Lappeenranta

3. Rekisterin nimi

Fysioterapia Peukaloisen asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Potilas- ja asiakastietorekisterin tarkoitus on asiakassuhdetietojen, asiakaskäyntien ja asiakaspalautteiden kirjaaminen ja arkistointi.

Asiakastietoja voidaan käyttää myös yrityksen suoramarkkinointiin ja yrityksen oman toiminnan seurantaan ja tilastointiin.

Henkilötietojen käsittely perustuu asiakassuhteeseen (Henkilötietolaki 8 § 1 mom. 5) kohta).

Arkaluonteisten asioiden käsittely perustuu yrityksen toimialaan (Henkilötietolaki 12 § 1 mom 10) kohta)

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia rekisteröityä asiakasta koskevia tietoja

- etu- ja sukunimi
- syntymäaika
- henkilötunnus
- puhelinnumero
- osoite
- kotipaikka
- sähköpostiosite
- asiakassuhteen alkamisajankohta
- hoitojaksoa koskevat tiedot (lähetteen tiedot ja asiakkuusprosessin sisältötiedot)

6. Säännönmukaiset tietolähteet

1. Fysioterapia Peukaloisen keräämä tieto; asiakkaalta ja hänen lähipiiriltään
2. Maksajataholta ja lähettävältä taholta (hoitovastuutaho) saatu tieto

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Asiakasta koskevia tietoja luovutetaan vain asiakkaan suostumuksella. Lupa tähän pyydetään rekisteritietolomakkeella hoitajakson alkaessa. Tietoja voidaan luovuttaa asiakkaalle itselleen, hoitajakson/lähetteen antaneelle taholle ja maksajataholle.

Muussa tapauksessa henkilötietoja voidaan luovuttaa ainoastaan kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille eikä luovuteta EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle. Tietoja voidaan muutoin luovuttaa ainoastaan kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

1. Manuaalinen aineisto

Kaikki tiedot ovat salassa pidettäviä.

Paperimuotoiset henkilöasiakirjat säilytetään yrityksen lukituissa arkistokaapeissa ja niiden käsittelylle on kirjalliset ohjeet.

2. ATK:lla käsiteltävät tiedot

Kaikki tiedot ovat salassa pidettäviä.

Tiedot on tallennettu palveluntarjoajan (Finnish Net Solutions Oy) ylläpitämään tietokantaan. Palvelinlaitteisto sijaitsee ulkopuolisessa konesalissa, yhteydet on toteutettu suojauihin verkkoyhteyksiin. Fysioterapia Peukaloisen henkilökunta pääsee tietoihin oman asiakashallintaohjelman (Diarium) kautta. Henkilökunta kirjautuu yrityksen koneelle omalla salasanalla ja edelleen asiakashallintaohjelmaan omalla käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Kunkin työntekijän käyttöoikeus rekisteritietoihin on määritelty sen mukaisesti kun työtehtävät yrityksessä edellyttävät. Ylläpitäjä hallitsee työntekijöiden käyttöoikeuksia. Jokaisesta klikkauksesta rekisteritietoihin jää järjestelmään lokimerkintä.

10. Tarkastusoikeus

Jokaisella asiakkaalla/potilaalla on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut tiedot. Tarkastuspyynnön voi esittää henkilökohtaisesti tai pyynnön tästä voi lähettää kirjallisena rekisterin ylläpitäjälle. Tietojen tarkastaminen tapahtuu aina rekisterinpitäjän läsnä ollessa.

11. Oikeus vaatia tietojen korjaamista

Jokaisella on oikeus vaatia rekisteriin tallennetun virheellisen tiedon korjaamista.